



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ**

"SEMILLERO DE NUESTRA POBLACIÓN, ORGULLO DE NUESTRA ANTIOQUIA, MANOJO DE ENSEÑANZA, PAZ Y AMOR"
RESOLUCIÓN MUNICIPAL No 348 DEL 27 OCTUBRE DEL 2011



HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR

GRADO	PERIODO	FECHA DE APERTURA	FECHA DE CIERRE
UNDÉCIMOS 11.1 11.2 11.3	2	ABRIL 22	AGOSTO 11

IDENTIFICACIÓN CURRICULAR			
ÁREA - ASIGNATURA	COMPETENCIAS / DERECHOS BÁSICOS DE APRENDIZAJE <i>(Deben ser tomados del plan de área)</i>	INDICADORES DE DESEMPEÑO	MAESTRO(S) QUE ACOMPAÑAN EL PROCESO
TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	<p>Identifico y formulo problemas propios del entorno y susceptibles de ser resueltos a través de soluciones tecnológicas.</p> <p>Expresar de manera clara y precisa las necesidades y requerimientos al utilizar Excel.</p> <p>Utilizar fórmulas y funciones matemáticas básicas, como suma, resta, multiplicación y división, para realizar cálculos en Excel.</p> <p>Aplicar conceptos matemáticos, como porcentajes o promedios, en la manipulación de datos en Excel.</p> <p>Utilizar Excel para organizar y analizar datos relacionados con el mundo físico, como registros de ventas, inventarios o mediciones.</p> <p>Recopilar, organizar y analizar datos utilizando las herramientas y funciones de Excel.</p> <p>Utilizar herramientas de formato y diseño en Excel para crear presentaciones visualmente atractivas y efectivas.</p> <p>Utilizar gráficos y elementos visuales en Excel para representar datos de manera clara y comprensible</p>	<p>El estudiante demuestra habilidad para aplicar formatos a las celdas de manera adecuada, utilizando estilos, colores y fuentes de manera coherente y estética.</p> <p>El estudiante utiliza fórmulas y funciones básicas de Excel de manera correcta y eficiente, realizando cálculos precisos y obteniendo resultados esperados.</p> <p>El estudiante es capaz de crear gráficos a partir de los datos de una hoja de cálculo, seleccionando el tipo de gráfico adecuado y personalizando su apariencia de manera efectiva.</p> <p>El estudiante demuestra habilidad para utilizar funciones avanzadas de Excel, como VLOOKUP (BUSCARV) o IF (SI), para realizar búsquedas y tomar decisiones en</p>	<p>WILSON ARRUBLA MATEUS</p> <p>IVÁN DARÍO RAMÍREZ</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ**

"SEMILLERO DE NUESTRA POBLACIÓN, ORGULLO DE NUESTRA ANTIOQUIA, MANOJO DE ENSEÑANZA, PAZ Y AMOR"
RESOLUCIÓN MUNICIPAL No 348 DEL 27 OCTUBRE DEL 2011



HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR

		base a condiciones, obteniendo resultados precisos y lógicos.	
--	--	---	--

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES Y LAS COMPETENCIAS

(De acuerdo con los indicadores de desempeño, teniendo como referente la Política Institucional de Tareas y el Sistema Institucional de Evaluación del Estudiante – SIEE -)

ACTIVIDAD	OBJETIVO <i>(De acuerdo a la Política Institucional de Tareas)</i>	FECHA DE REALIZACIÓN
<p>Familiarízate con la interfaz de Excel, aprende a abrir y cerrar el programa, y explora las diferentes pestañas y opciones disponibles.</p> <p>Crea una hoja de cálculo sencilla para registrar una lista de compras o gastos personales. Aprende a ingresar datos, ajustar el formato de las celdas y utilizar fórmulas básicas como suma y promedio.</p> <p>Utiliza el formato condicional para resaltar automáticamente ciertos valores en función de condiciones establecidas. Por ejemplo, resalta en rojo los números negativos en una tabla de ventas.</p> <p>Aprende a utilizar funciones más complejas, como VLOOKUP (BUSCARV) o IF (SI), para realizar búsquedas y tomar decisiones en base a condiciones</p> <p>Crea una tabla dinámica para analizar y resumir grandes conjuntos de datos. Aprende a agrupar, filtrar y calcular datos de manera dinámica.</p> <p>Automatiza tareas repetitivas mediante la grabación y ejecución de macros. Por ejemplo, crea una macro que formatee automáticamente una tabla de datos.</p>	<p>Los estudiantes serán capaces de familiarizarse con la interfaz de Excel y comprender la función de cada elemento de la pantalla.</p> <p>Los estudiantes podrán crear y gestionar hojas de cálculo básicas en Excel, incluyendo la inserción y edición de datos.</p> <p>Los estudiantes serán capaces de aplicar formatos a las celdas, como estilos, colores y fuentes, para mejorar la apariencia de los datos.</p> <p>Los estudiantes podrán utilizar fórmulas y funciones básicas de Excel, como suma, promedio y contar, para realizar cálculos simples.</p> <p>Los estudiantes serán capaces de crear gráficos a partir de los datos de una hoja de cálculo y personalizar su apariencia.</p> <p>Los estudiantes podrán utilizar funciones avanzadas de Excel, como VLOOKUP (BUSCARV) o IF (SI), para realizar búsquedas y tomar decisiones en base a condiciones</p>	<p>Abril 22 a 28 de abril</p> <p>Mayo 1 al 12 mayo</p> <p>Mayo 15 al 26</p> <p>Mayo 29 a 8 de junio</p>



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ FÉLIX DE RESTREPO VÉLEZ

“SEMILLERO DE NUESTRA POBLACIÓN, ORGULLO DE NUESTRA ANTIOQUIA, MANOJO DE ENSEÑANZA, PAZ Y AMOR”
RESOLUCIÓN MUNICIPAL No 348 DEL 27 OCTUBRE DEL 2011



HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR

<p>Aprende a proteger y restringir el acceso a ciertas partes de una hoja de cálculo. Explora opciones como bloquear celdas, establecer contraseñas y ocultar fórmulas.</p> <p>Practica importar datos desde otras fuentes, como archivos CSV o bases de datos externas. También aprende a exportar datos de Excel a otros formatos, como PDF o archivos de texto.</p> <p>Manejo del programa Excel prácticas y teoría</p> <p>EVALUACIÓN DE PERÍODO Realiza un proyecto final donde apliques todos los conocimientos adquiridos. Por ejemplo, crea una hoja de cálculo para realizar un seguimiento de tus gastos mensuales y generar informes automáticos.</p>	<p>Los estudiantes serán capaces de crear y utilizar tablas dinámicas para analizar y resumir grandes conjuntos de datos.</p> <p>Los estudiantes podrán importar y exportar datos desde y hacia Excel, utilizando diferentes formatos de archivo.</p> <p>Aprender a trabajar con la herramienta hoja de cálculos de Excel</p> <p>Realizar y presentar un presupuesto personal utilizando la hoja de calcula Excel</p>	<p>Julio 4 al 13</p> <p>Julio 17 al 11 de agosto</p>
--	---	--

BIBLIOGRAFIA

Plan de área tecnología e informática

SIE Institucional

Política de tareas

[Tecnología e informática - Colombia Aprende](#)

<https://excelparatodos.com/que-es-excel/>

<https://www.xataka.com/basics/formulas-excel-esenciales-para-empezar-aprender-formulas-excel>

<https://exceltotal.com/que-es-excel/>

https://cincodias.elpais.com/cincodias/2023/07/05/lifestyle/1688550381_876235.html

ANEXOS